

PROCEDURA PER RICHIESTA SUSSISTENZA CONTRATTI DI LOCAZIONI GRAVANTI SU IMMOBILI PIGNORATI OGGETTO DI ESECUZIONE IMMOBILIARE:

1) SPEDIRE LETTERA (pagina 2) DI RICHIESTA VIA PEC A AGENZIA ENTRATE E DOTT. MARCO VIRGILLO.

2) NEI 30 GG SUCCESSIVI L'AGENZIA RISPONDE VIA PEC.
1°- SE NON SUSSISTONO CONTRATTI ARRIVA LA RELAZIONE NEGATIVA (pagina 3)
2°- SE SUSSISTONO ARRIVA LA RELAZIONE DI SUSSISTENZA (Pagina 4)

Nel primo caso abbiamo finito (*senza mettere piedi e fare file all'Agenzia*)

Nel secondo caso:

3) ACCESSO ALL'AGENZIA DOVE RICHIEDIAMO UN MODELLO PER LA RICHIESTA DI COPIA DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE CHE COMPILIAMO DIRETTAMENTE.
NECESSARIO COMPILARE E PAGARE IN BANCA F23 DI 12,40 €. PER OGNI CONTRATTO CON CODICE TRIBUTI 964T.
CONCORDIAMO LA DATA DEL RITIRO.

Dati i tempi è bene che sia spedita la richiesta nei primissimi giorni successivi al Giuramento che facciamo in cancelleria entro i cinque giorni seguenti il ricevimento della nomina via PEC.

Saluti e Buon Lavoro.
Emanuele Aravecchia.

Intestazione Studio

TRIBUNALE DI REGGIO EMILIA
Ufficio Esecuzioni Immobiliari

ESECUZIONE IMMOBILIARE n° xx/2015

Giudice Delegato : **Dott.^{ssa} Simona Di Paolo**

Promossa da: XXXXXXXX XXXXXXXX
Procedente con Avv.to XXXXXXXXXXXX (REGGIO E.)

Contro: XXXXXXXX XXXXXXXX

Spett.Le

AGENZIA DELLE ENTRATE
Ufficio Provinciale di Reggio E.
dp.ReggioEmilia@pce.agenziaentrate.it

Gentilissimo Dott.
Marco Virgillo
marco.virgillo@agenziaentrate.it

Luogo (xx) - data

Oggetto: - Richiesta eventuale sussistenza contratti di locazione.

In data xx/xx/xx. il Giudice Delegato ha incaricato il sottoscritto **Geom. xxxxxxxx xxxxxxxxxxxx**, con studio a **Xxxxxxxxxxxxxx (RE)** in via **xxxxx n° xx**, tel./fax. **xxxxxxx** - cell.re **xxxxxx** e.mail **xxxxxxxxxxxxxxxx**, p.e.c. **xxxxxxxxxxxxxxxx**, quale esperto stimatore per la procedura esecutiva emarginata.

L'incarico è stato conferito al fine di redigere la Relazione Tecnica Estimativa sugli immobili oggetto di pignoramento, siti a **Xxxxxx (RE)**, in **via Xxxxxx n°xx**, catastalmente identificati, nel relativo catasto dei fabbricati e/o catasto terreni, al **foglio di mappa n°xx** dal **mappale n°xxx subalterni x e x**.

Pertanto, il sottoscritto, in ossequio al quesito indicato alla lettera "G)" dell'incarico,

chiede

di **verificare la sussistenza di contratti di locazione in cui compare "soggetto proprietario contro o dante causa":**

Xxxxxxxxx XXXXXXXXX nato a **Xxxxxx (xx)** il **xx/xx/xxxx** c.f. **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**, proprietario esecutato o avente titolo, in relazione alla proprietà immobiliare succitata, e, se sussistono, **ne richiede copia semplice**, oltreché, in caso negativo, **vostra attestazione di ricerca negativa**.

Si allegano:

- 1) Incarico dell'Ill.mo Sig. Giudice;
- 2) Documento di Identità del sottoscritto.

Distinti Saluti.

Reggio Emilia, 20 APR. 2016

Direzione Provinciale di Reggio Emilia
Ufficio Territoriale di Reggio Emilia

Spett. geom. EMANUELE ARAVECCHIA
Via Rossellini 41
42013 CASALGRANDE RE

INVIO VIA PEC

OGGETTO: - Relazione di negatività per contratti di
locazione e/o comodati d'uso.

Alla luce delle risultanze dell'interrogazione al Sistema Informativo dell'Anagrafe Tributaria, in relazione alla Sua richiesta del 20.04.2016, comunichiamo che, a carico dei soggetti in epigrafe, non risultano in essere o in vigore contratti di locazione e/o comodati d'uso.

Distinti saluti.



IL CAPO TEAM
GESTIONE E CONTROLLO
ATTI
Dott.ssa Cora SERRI

(*) Firma su delega del Direttore Provinciale dott. Stefano ZONI

L'originale del presente documento è depositato presso i nostri Uffici.

Direzione Provinciale di Reggio Emilia
Ufficio Territoriale di Reggio Emilia

Spett. geom. EMANUELE ARAVECCHIA
Via Rossellini 41
42013 CASALGRANDE RE

INVIO VIA PEC

OGGETTO: _____ - Relazione per contratti di locazione e/o
comodati d'uso.

Alla luce delle risultanze dell'interrogazione al Sistema Informativo dell'Anagrafe Tributaria, in relazione alla Sua richiesta del 28.12.2015, comunichiamo che, a carico del soggetto in epigrafe, risulta in essere il seguente contratto di locazione:

atto _____ 29.04.2013 serie 3

Distinti saluti.



IL CAPO TEAM
GESTIONE E CONTROLLO
ATTI
Dott.ssa Cora SERRI

Stefano Zoni

(*) Firma su delega del Direttore Provinciale dott. ~~Lorenzo TRABUCCO~~